

Phụ lục
CHI TIẾT DỊCH VỤ TỔ CHỨC HỘI NGHỊ
(Kèm theo công văn số 6442/QLB-VPTCT ngày 07/10/2024)

STT	DỊCH VỤ	ĐVT	SL	Yêu cầu
I	Dịch vụ lưu trú			Khách sạn 4 sao trở lên tại trung tâm thành phố Đà Nẵng, có sức chứa khoảng 180 đến 200 đại biểu tham dự Hội nghị
1	Ngày 18/10/2024			
1.1	Phòng Suite	Phòng	2	
1.2	Phòng Superior (SUP)	Phòng	8	
1.3	Phòng Standard (STD)	Phòng	98	
2	Ngày 19/10/2024	Phòng		
2.1	Phòng Suite	Phòng	2	
2.2	Phòng Superior (SUP)	Phòng	8	
2.3	Phòng Standard (STD)	Phòng	98	
II	Dịch vụ ăn uống			
1	Bữa trưa ngày 18/10/2024	Người	60	
1	Bữa tối ngày 18/10/2024	Người	180	
2	Bữa trưa ngày 19/10/2024	Người	180	
3	Tiệc Gala Dinner ngày 19/10/2024			
3.1	Phòng tiệc Gala Dinner	Phòng	1	
3.2	Set menu Gala Dinner	Người	200	
3.3	Gói nước: Bia, nước ngọt, nước suối, phục vụ trong vòng 02 tiếng	Người	200	
3.4	Âm thanh, ánh sáng, màn hình Led phục vụ Gala Dinner			
3.4.1	Thiết bị âm thanh (05 loa sup, 06 loa full, 06 micro không dây, 01 mic bục phát biểu, 01 bàn mixer)	Gói	1	
3.4.2	Màn hình Led (KT:3,5m x 6m)	M2	21	
4	Bữa trưa ngày 20/10/2024	Người	60	
III	Dịch vụ tổ chức hội nghị			<ul style="list-style-type: none"> - Phòng có sức chứa 180 - 200 đại biểu - Bao gồm hệ thống âm thanh ánh sáng hội nghị: loa, mic, màn chiếu, máy chiếu, giấy, bút, nước uống, flip chart, nhân viên kỹ thuật
1	Phòng hội nghị ngày 19/10/2024	Phòng	1	



2	Màn hình Led (KT:4m x 6m)	M2	24	
3	Media quay chụp sự kiện	Gói	1	
4	Tea-break (02 buổi)	Người	180	
5	In backdrop, Banner			
5.1	Banner (KT: 12m x 0,8m)	Chiếc	2	Treo tại sảnh khách sạn và cửa ra vào phòng tổ chức Hội nghị
5.2	Backdrop (KT: 3m x 5m)	Chiếc	2	Đặt tại sảnh khách sạn vào và bên ngoài phòng tổ chức Hội nghị, có khung đỡ
6	Hoa tươi trang trí hội nghị			
6.1	Bục phát biểu	Lẵng	1	Hoa tươi, màu sắc trang nhã
6.2	Hoa đặt tại bàn	Bát	18	Đặt từng bàn đại biểu
7	Hoa tặng cá nhân được khen thưởng	Bó	30	Hoa bó tròn, kích thước 20x20cm
8	Khung giấy khen bằng gỗ	Chiếc	30	Khung A3
9	Biểu trưng tặng cá nhân được khen thưởng	Chiếc	30	
10	In tài liệu	Bộ	180	Bộ tài liệu 90 trang, được đóng quyển, in màu những trang tài liệu về chuyên ngành
11	Dây thẻ đại biểu (in ấn, dây thẻ cho đại biểu)	Chiếc	180	Gồm: thiết kế, in thẻ và dây đeo
12	Nhân sự hỗ trợ sự kiện	Người		Thời gian hỗ trợ từ 10h00 ngày 18/10/2024 đến 14h00 ngày 20/10/2024
12.1	Nhân sự quản lý event	Người	1	
12.2	Nhân sự hỗ trợ event	Người	3	
12	Chi phí đưa đón đại biểu	Người	170	Vận chuyển theo tuyến: Sân bay Đà Nẵng - Khách sạn lưu trú - Địa điểm tổ chức các bữa ăn - Khách sạn lưu trú - Sân bay Đà Nẵng

